


Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10»
Арсеньевского городского округа

ПРИНЯТО:
Попечительским
советом МОБУ «СОШ №10»
протокол № 5 от 28.12.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОБУ «СОШ №10»
А.Ю. Меховская
«28» декабря 2015 г.
Приказ от 28.12.2015 г. №243-а



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

I ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг населению муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 10» Арсеньевского городского округа (далее Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно - правовыми актами:

- Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями от 2 июня 1993 г., 9 января 1996 г., 17 декабря 1999 г., 30 декабря 2001 г.);
- Законом РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании» (в ред. Федерального закона от 05.03.2004 №9-ФЗ, с изм., внесенными Постановлением Конституционного Суда РФ от 24.10.2000 № 13-П, Федеральным законом от 23.12.2003 №86-ФЗ);
- Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденные постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 №706;
- Приказом Министерства образования РФ от 15.03.2002 №864 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей»;
- Письмом Министерства образования РФ от 21.07.1995 г. № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг».

II ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

- 2.1 Платные дополнительные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей (законных представителей)
- 2.2 Создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей.
- 2.3 Расширения материально-технической базы образовательных учреждений, привлечение внебюджетных источников финансирования образовательных учреждений.

III ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

- 3.1 Компетенция общеобразовательного учреждения
 - Оказывает платные дополнительные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.
 - Определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).

- Реализует платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
- Ведет учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.
- Изучает потребность населения в платных дополнительных образовательных услугах.
- Предоставляет потребителям перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг.
- Создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.
- Обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами.
- Оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений (гражданско-правовой договор) с юридическими и физическими лицами.
- Оформляет с потребителями договор на оказания платных дополнительных образовательных услуг.
- Издаёт приказ об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении, в котором необходимо отразить состав участников, утверждение сметы, организацию работы учреждения по реализации платных дополнительных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов).
- Ведет строгий учет и контроль за начислением зарплаты педагогическому персоналу.

3.2 Основные права и обязанности исполнителей платных дополнительных образовательных услуг

Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- согласовать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
 - отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством.

Исполнители обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг;
- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.3 Основные права и обязанности потребителей платных дополнительных образовательных услуг.

Потребители (заказчики) имеют право:

-получать информацию о реализуемых услугах: об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана;

-требовать от исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договору;

-расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

Потребители обязаны:

-согласовать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;

- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

- своевременно оплачивать оказанные услуги.

3.4 Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

-общеобразовательное учреждение обеспечивает потребителя доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечня платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условии предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для многодетных семей в размере 50 % стоимости.

-предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственности сторон.

-общеобразовательное учреждение для оказания платных дополнительных образовательных услуг обязано:

- издать приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг;
- оформить трудовые соглашения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
- организовать контроль за качеством платных дополнительных образовательных услуг.

3.5. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг

- Оплата за предоставление платных дополнительных образовательных услуг производится ежемесячно.

- Стоимость платных дополнительных образовательных услуг утверждается Думой Арсеньевского городского округа, определяется сметой, которая включает в себя: фонд школы и фонд заработной платы с отчислениями.

- Фонд школы (ФШ) образуется из общего дохода, за вычетом ФЗП с отчислениями.

Согласно ст. 166, п.6 Бюджетного кодекса и ст.298 Гражданского кодекса Исполнитель самостоятельно в расходовании средств ФШ. Средства из ФШ расходуются строго по смете расходов за текущий год.

- ФШ формируется из:

- косвенных расходов;
- расходов на приобретение средств вычислительной техники;
- расходов на приобретение учебной литературы (по необходимости);
- расходов на приобретение раздаточного материала.

- Ведется строгий учет и контроль за начислением заработной платы работникам. Начисление зарплаты осуществляется на основе табеля учета отработанных часов, которые составляются на основе журналов.

- Ежемесячно производится перерасчет по стоимости к оплате за текущий месяц.

-Занятия фиксируются в специальных журналах.

- Контроль за качеством предоставления услуг возлагается на организатора платных дополнительных образовательных услуг.

- Организатор услуг, бухгалтер, кассир назначается приказом по школе, с обязательным ознакомлением должностных обязанностей и оклада.

- Контроль за использованием средств и выполнение сметы расходов осуществляется Попечительским советом школы.

- Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных дополнительных образовательных услуг подписываются трудовые соглашения (гражданско-правовой договор).

IV РАЗНОЕ

- Исполнитель разрабатывает учебные программы и курсы.
- Исполнитель проводит собрания трудового коллектива по организации услуг.
- В начале учебного года проводятся родительские собрания по организации платных дополнительных образовательных услуг.
- Представители родительских комитетов знакомятся с калькуляцией себестоимости услуг.
- Определяются следующие льготы для потребителя (заказчика): 50% для многодетных и неблагополучных семей.
- Оплата за обучение производится наличными ответственным лицу по школе (кассиру) с обязательной выдачей квитанции об оплате. Сроки оплаты определяются в договоре.
- На период болезни потребителя оплата за обучение не взимается.
- Оплата за учебный год рассчитывается, исходя из 9 месяцев обучения, и оплачивается ежемесячно в объеме калькуляционной стоимости.
- Фонд заработной платы состоит из фонда зарплаты педагогического персонала и персонала сопровождения.
- Зарплата начисляется на основании табеля учета рабочего времени. Отпускные не начисляются.
- Для организации финансово-хозяйственной деятельности вводятся внештатные должности. Список сотрудников внештатных должностей утверждается на Попечительском совете школы.
- Администрация школы оставляет за собой право пересматривать данное Положение о платных дополнительных образовательных услугах.